



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
КАМЫШЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

---

от 29.12.2023 г. № 783-ПА  
г. Камышлов

**О мерах по реализации решения Думы  
Камышловского муниципального района «О бюджете  
Камышловского муниципального района на 2024 год и плановый период  
на 2025-2026 годов»**

В целях реализации решения Думы Камышловского муниципального района от 21 декабря 2023 года № 122 «О бюджете Камышловского муниципального района на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов» (далее - Решение), в рамках мер по обеспечению устойчивого социально-экономического развития Камышловского муниципального района, руководствуясь статьями 5, 30 Устава Камышловского муниципального района, Администрация Камышловского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Принять к исполнению бюджет Камышловского муниципального района на 2024 год.

2. Установить, что первоочередными расходами бюджета Камышловского муниципального района в 2024 году являются расходы, относящиеся к публичным нормативным обязательствам, а также расходы, необходимые для обеспечения деятельности подведомственных учреждений - выплате заработной платы и начислениям на нее, на поставку продовольствия, лекарственных средств, оплату коммунальных услуг, приобретение горюче-смазочных материалов, обслуживание муниципального долга.

3. Главным администраторам доходов бюджета муниципального образования и главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета:

1) принять меры к организации полного и своевременного поступления налогов, сборов и других обязательных платежей, а также по сокращению задолженности по их уплате, к организации полного и своевременного поступления источников финансирования дефицита бюджета муниципального района;

2) для сокращения, а в дальнейшем и ликвидации невыясненных платежей в бюджете муниципального района обеспечить поступление

денежных средств в бюджет муниципального района строго в соответствии с банковскими реквизитами и кодами бюджетной классификации, а также обеспечить плательщиков наглядной и доступной информацией о банковских реквизитах и кодах бюджетной классификации для зачисления соответствующих платежей;

3) представлять ежемесячно, не позднее 26-го числа текущего месяца, в Финансовое управление администрации Камышловского муниципального района уточненные сведения о ежемесячном распределении кассовых поступлений соответствующих доходов на текущий финансовый год и пояснительную записку об исполнении плановых назначений по доходам и источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с закрепленными за главными администраторами доходов бюджета и главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета кодами бюджетной классификации, а также информацию о принятых мерах к организации полного и своевременного поступления налогов, сборов и других обязательных платежей;

4) в течение одного рабочего дня со дня получения из Управления Федерального казначейства по Свердловской области информации о поступлении администрируемых в 2024 году безвозмездных поступлений целевого назначения представлять в Финансовое управление администрации Камышловского муниципального района копии платежных поручений, подтверждающих соответствующие зачисления.

4. Установить, что предоставление субвенций на целевые расходы, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет целевых безвозмездных поступлений в бюджет муниципального района из федерального и областного бюджетов, осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах средств, поступивших из федерального и областного бюджетов на соответствующие цели.

5. Главным распорядителям средств бюджета Камышловского муниципального района:

1) обеспечить в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств безусловное исполнение бюджетных обязательств по социально значимым и первоочередным направлениям расходов бюджета муниципального района;

2) обеспечить эффективность расходования бюджетных средств, обеспечить оптимизацию действующих расходных обязательств и не допускать необоснованного увеличения количества принимаемых расходных обязательств;

3) повысить ответственность за качество составления и утверждения муниципальных заданий на оказание услуг (выполнение работ), осуществления контроля за их исполнением;

4) не принимать решения об увеличении численности работников муниципальных учреждений, за исключением случаев принятия решений по передаче отдельных полномочий Российской Федерации, Свердловской области муниципальному образованию и ввода новых объектов капитального строительства;

5) обеспечить оптимизацию численности и реструктуризацию бюджетной сети при условии сохранения качества и объемов муниципальных услуг;

6) повысить самостоятельность и ответственность при разработке и внедрении Порядка осуществления мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений, развития внутреннего аудита, укрепления финансовой дисциплины, своевременно представлять сведения для проведения оценки качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств МО Камышловский муниципальный район в сроки, установленные постановлением главы МО Камышловский муниципальный район от 05 октября 2011 года № 681;

7) не допускать образования просроченной кредиторской задолженности по заработной плате и отчислениям от нее во внебюджетные фонды, оплате коммунальных услуг, а также по другим социально значимым и первоочередным расходам бюджета муниципального района;

8) обеспечить:

- контроль за подведомственными учреждениями в части целевого и эффективного использования средств бюджета муниципального района, представления отчетности;

- софинансирование и контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств, предоставленных из областного бюджета в виде субсидий на исполнение расходных полномочий муниципального района;

- заключение договоров на принятие новых бюджетных обязательств в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств;

- предоставление отчетности по безвозмездным поступлениям целевого назначения по формам и в сроки, установленные соответствующими областными и муниципальными правовыми актами;

- представление информации о наличии потребности в использовании на те же цели не использованных по состоянию на 01 января 2024 года остатков межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставленных из областного бюджета бюджету Камышловского муниципального района, администраторам доходов областного бюджета от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет в сроки, установленные главными администраторами доходов бюджетных средств Свердловской области;

9) представлять в Финансовое управление администрации Камышловского муниципального района раз в квартал не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, сведения, в соответствии с полной бюджетной классификацией, об экономии бюджетных ассигнований, сложившейся по итогам осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, в целях использования указанных данных при корректировке бюджета муниципального района в текущем финансовом году и сокращения объема дефицита бюджета муниципального района;

10) представлять аналитические материалы и пояснительную записку об исполнении плановых назначений в части расходов в сроки, которые установлены Приказом Финансового управления Камышловского муниципального района от 09 декабря 2010 года № 8 «Об утверждении Порядка предоставления отчетов главными распорядителями бюджетных средств местного бюджета»;

11) в срок до 25 апреля 2024 года:

- провести инвентаризацию кредиторской задолженности по состоянию на 01 января 2024 года по бюджетным обязательствам 2021 года;

- провести реструктуризацию неисполненных бюджетных обязательств 2022 года;

- представить в Финансовое управление результаты с предложениями источников погашения кредиторской задолженности, в том числе за счет средств дебиторской задолженности и средств, полученных в результате проведенных конкурсных процедур при размещении муниципального заказа в полном объеме.

6. Установить, что главные распорядители средств бюджета Камышловского муниципального района не вправе принимать денежные обязательства по осуществлению расходов до вступления в силу нормативных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и правовые основания для расходных обязательств муниципального образования.

Главным распорядителям средств бюджета Камышловского муниципального района необходимо обеспечить до осуществления соответствующих расходов принятие нормативных правовых актов, обеспечивающих осуществление расходных полномочий, направленных на реализацию вопросов местного значения, и полномочий, не относящихся к вопросам местного значения.

7. Установить, что заключение и оплата получателями средств бюджета муниципального района муниципальных контрактов и иных обязательств, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета муниципального района в 2024 году, осуществляются в пределах доведенных до них лимитов бюджетных обязательств в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации, с учетом принятых и неисполненных обязательств. Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам осуществляется в пределах, доведенных до получателя бюджетных ассигнований.

8. Установить, что получатели средств бюджета Камышловского муниципального района при заключении подлежащих оплате за счет средств бюджета муниципального района договоров (контрактов) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) для муниципальных нужд вправе предусматривать авансовые платежи:

- в размере до 100 процентов от суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации, подлежащих исполнению за счет средств бюджета муниципального района в

соответствующем финансовом году – по договорам (муниципальным контрактам) о поставке товаров, оказании услуг на сумму до 100 тысяч рублей, об оказании услуг связи, подписке на печатные издания и их приобретение, об обучении на курсах повышения квалификации, на оказание услуг по обучению граждан по направлениям подготовки (специальностям) высшего и послевузовского профессионального образования в учреждениях высшего профессионального образования, на приобретение авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств, об оказании банковских услуг по приему и зачислению денежных средств на счета физических лиц, об оказании услуг по доставке гражданам жилищных субсидий и компенсаций, проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, путевок на санаторно-курортное лечение; приобретение путевок в загородные оздоровительные лагеря для детей, оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей; а также в исключительных случаях в соответствии с условиями договора, на основании распоряжения главного распорядителя;

- в размере до 100% суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации, доведенных на соответствующий финансовый год, - по договорам (муниципальным контрактам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, направленных на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе реализацией образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий в образовательных организациях, расположенных на территории Камышловского района;

- в размере не более 30 процентов от суммы договора (муниципального контракта), но не более 30% лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета муниципального района - по остальным договорам (муниципальным контрактам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, Свердловской области, нормативными актами Камышловского муниципального района.

9. Финансовому управлению администрации Камышловского муниципального района:

1) представлять в Министерство финансов Свердловской области решения о бюджете Камышловского муниципального района и внесении изменений в него в двухнедельный срок после принятия данных решений Думой муниципального образования Камышловский муниципальный район;

2) утвердить и доводить ежемесячно до главных распорядителей средств бюджета муниципального района предельные объемы финансирования, начиная с 01 января 2024 года, в том числе в 1 квартале 2024 года предельные объемы финансирования должны соответствовать объему первоочередных расходов. По остальным расходам осуществить доведение объемов финансирования после анализа динамики фактического поступления доходов в

бюджет Камышловского муниципального района по итогам исполнения за 1 квартал 2024 года;

3) обеспечить в первоочередном порядке предварительный контроль за полнотой исполнения обязательств по выплате заработной платы работникам муниципальных учреждений;

4) при осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля обеспечить контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ и об исполнении муниципальных заданий.

10. Отделу делопроизводства, муниципальной службы и контроля администрации Камышловского муниципального района (С.Л. Тагильцев) настоящее постановление опубликовать в газете «Камышловские известия» и разместить на официальном сайте администрации Камышловского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://kamyshlovsky-region.ru>.

11. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, связанные с исполнением бюджета Камышловского муниципального района и возникшие с 01 января 2024 года.

12. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
Камышловского муниципального района

О.А. Макарян